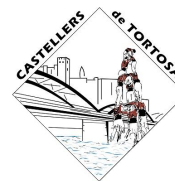


A group of people, mostly men, are huddled together in a circle, wearing red shirts and headbands. They appear to be in a state of intense focus or preparation. The background is a light-colored wall. The text is overlaid on the image in a large, white, sans-serif font.

# REGLAMENT DE RÈGIM INTERN I DISCIPLINARI

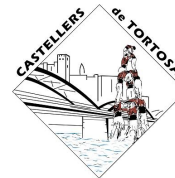
---

*Castellers de Tortosa - 2024*



## Índex:

<b>1. Activitats</b>	<b>2</b>
1.1 Assajos i actuacions castelleres	2
<b>2. Infraestructures</b>	<b>3</b>
2.1 Local d'assaig	3
2.2 Bar de la colla	3
<b>3. Comportament durant les activitats de la colla</b>	<b>3</b>
3.1 Durant qualsevol activitat relacionada amb la colla	3
3.2 Durant els assajos i les actuacions	3
3.3 Durant les activitats lúdiques i viatges	4
<b>4. Altres</b>	<b>4</b>
<b>5. Règim disciplinari</b>	<b>4</b>



## **1. Activitats**

Per participar a les activitats de la colla, els menors de 18 anys hauran de complimentar, en el moment de la seva incorporació, el full de consentiment dels pares o tutors legals. Aquest escrit serà facilitat per la Junta.

### **1.1 Assajos i actuacions castelleres**

1.1.1 Els assajos es duran a terme dins l'horari establert per l'Equip Tècnic.

1.1.2 Les actuacions tindran un horari de convocatòria que serà comunicat per escrit, preferentment per correu electrònic o al telèfon mòbil abans de dur-se a terme.

1.1.3 L'Equip Tècnic es farà responsable de la canalla de la colla durant l'assaig de canalla i en les actuacions des del moment en què la canalla sigui requerida per part de l'Equip Tècnic fins que aquest doni per finalitzada l'activitat.

Es requerirà a la canalla en general.

En els assajos l'equip de canalla se'n fa responsable fins que acaba l'assaig dels adults.

1.1.4 Fora dels horaris de l'apartat anterior, ningú de la colla es farà responsable de la canalla. Ho hauran de ser els respectius pares o tutors legals.

Si en alguna diada/activitat algú dels pares no pot assistir, el menor ho pot fer amb una autorització. Si algun altre membre de la colla se'n vol fer responsable, ho pot fer.

1.1.5 En cas de lesió durant l'activitat castellera, la colla posa a disposició del soci casteller l'assegurança mèdica de la Coordinadora de Colles Castelleres de Catalunya. Per ser-ne beneficiari, el soci casteller ho haurà de comunicar a la Junta en el termini màxim d'una setmana.

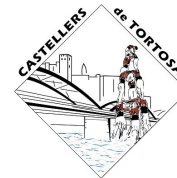
1.1.6 El casteller està obligat a comunicar a l'Equip Tècnic qualsevol lesió que pugui afectar la seguretat abans de començar l'activitat castellera.

### **1.2 Activitats lúdiques i viatges**

1.2.1 Les sortides tindran un horari definit que es comunicarà per escrit, preferentment per correu electrònic o al telèfon mòbil abans de dur-se a terme.

1.2.2 En les activitats no castelleres organitzades per la colla que requereixin un desplaçament, fins i tot les sortides que durin més d'un dia, els menors d'edat hauran d'anar acompanyats pels pares o amb l'autorització corresponent. En aquests casos, els pares o tutors legals en seran els responsables en tot moment. Si hi ha autorització, el responsable serà l'autoritzat.





## **2. Infraestructures**

### **2.1 Local d'assaig**

2.1.1 Tots els castellers vetllaran per la bona conservació del material i les infraestructures del local d'assaig. Per tant, queda expressament prohibit pujar o recolzar-se sobre la xarxa d'assaig.

2.1.2 A l'interior del local d'assaig no està permès fumar.

2.1.3 Els castellers col·laboraran en la neteja de les instal·lacions després de cada assaig o activitat.

2.1.4 Qualsevol ús del local, ja sigui per activitats regulars o extraordinàries, haurà de ser comunicat a la Junta Directiva amb una antelació raonable.

### **2.2 Bar de la colla**

2.2.1 Només els membres de la Junta Directiva i de la Comissió d'Esdeveniments tenen accés permès al bar de la colla.

2.2.2 La Junta Directiva podrà autoritzar l'accés a altres membres en situacions excepcionals o activitats especials prèviament acordades.

## **3. Comportament durant les activitats de la colla**

### **3.1 Durant qualsevol activitat relacionada amb la colla**

3.1.1 Es mantindrà una conducta correcta i de respecte vers les persones i l'entorn en el qual ens movem.

### **3.2 Durant els assajos i les actuacions**

3.2.1 Durant l'execució d'un castell es tindrà el màxim de respecte vers als companys.

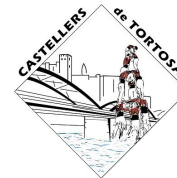
3.2.2 S'ha de fer silenci en el moment de totes les proves als assajos.

3.2.3 Abans i durant les actuacions, assajos i, especialment en les sortides i activitats castelleres de la colla, queda totalment prohibit el consum d'alcohol i de substàncies estupefaents.

3.2.4 Als assajos, cal estar atent a les indicacions que es donen i tothom ha de ser a la pinya. Si algú està cansat o no té ganes de participar en algun moment de l'assaig, seria convenient que es quedi amb silenci i respectant la continuació de l'assaig.

3.2.5 S'ha d'evitar tots els fets i/o ocasions de risc per als companys, com ara portar rellotge, cadenes, arracades, piercings, pins, aixecar el cap dins de la pinya i mirar cap al castell o fer xivarri.

3.2.6 Cada casteller/a ha de tenir cura de la seva higiene personal.



### **3.3 Durant les activitats lúdiques i viatges**

3.3.1 En les activitats no castelleres organitzades per la colla, aquesta no es farà responsable del comportament de les persones que hi participin, així com dels danys personals o materials que es puguin ocasionar.

## **4. Altres**

4.1 La camisa de la colla única i exclusivament s'utilitzarà per a les actuacions castelleres i aquelles activitats o actes on ho aprovi la Junta. Fora d'una jornada castellera no s'anirà vestit amb la camisa. Especialment, no s'utilitzarà en festes, concerts o moment en què es puguin tenir conductes poc apropiades per a la imatge de la colla.

4.2 L'uniforme de la colla consisteix en la camisa de la colla, pantalons blancs i faixa negra.

4.3 Si qualsevol casteller fa castells fora de l'activitat de la colla, tota responsabilitat recaurà a sobre seu i no quedarà cobert per cap assegurança que cobreixi l'entitat.

4.4 Les activitats que requereixin pagament seran abonades en els terminis establerts per la Junta. En cas contrari, es podrà aplicar el règim disciplinari establert en el punt 5 del present Reglament.

4.5 Si algún membre nouvingut prové d'alguna altra colla, s'ha de comunicar immediatament, bàsicament per temes d'assegurança.

4.6 Tots els castellers vetllarem pel compliment d'aquest Reglament.

## **5. Règim disciplinari**

5.1 Els tipus de sancions que s'aplicaran són les següents:

5.1.1 La no participació a una activitat puntual de la colla.

5.1.2 La no participació de forma permanent a una o diverses activitats de la colla.

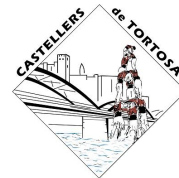
5.1.3 L'expulsió provisional de la colla.

5.2 Tota persona que reiteradament desobeeixi aquest Reglament i/o els Estatuts serà avisada per escrit i, en cas de persistir, podria ser sancionada per la Junta.

5.3 En cas d'establir una sanció, aquesta serà comunicada per escrit a l'interessat, sense perjudici del dret de ser escoltat per la Junta.

5.4 La Junta Directiva presentarà un informe davant de l'Assemblea General explicant per quins fets s'ha sancionat un membre de la colla i la persona implicada tindrà dret a exposar els seus arguments.

5.5 Si la sanció encara és vigent, aquesta serà ratificada per l'Assemblea.



5.6 Un casteller o grup de castellers poden presentar una proposta de sanció, amb una carta signada per aquests castellers, a la Junta Directiva perquè n'estudiï el cas.

5.7 L'Assemblea decidirà l'expulsió definitiva d'un membre o grup de membres de la colla amb el nombre de vots establerts als Estatuts.

Nota: Aquest Reglament de Règim Intern i Disciplinari ha estat aprovat per acord de l'Assemblea General celebrada a Tortosa, el 23 de novembre de 2024.