

ESTATUTS DE LA COLLA CASTELLERA "CASTELLERS DE TORTOSA"

ÍNDEX

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1. Denominació i règim jurídic

Article 2. Finalitats

Article 3. Domicili i àmbit d'actuació

Capítol II. Els membres de la Colla

Article 4. Disposicions generals

Secció 1a. Associats o associades

Article 5. Requisits per ser associat

Article 6. Llibre de registre d'associats

Article 7. Associats d'honor

Article 8. Socis simpatitzants

Article 9. Aportacions dels associats

Article 10. Drets dels associats

Article 11. Deures dels associats

Article 12. Baixa dels associats

Secció 2a. Règim disciplinari

Article 13. Faltes i sancions

Secció 3a. Els castellers i castelleres

Article 14. Drets i deures dels castellers

Article 15. Pèrdua de la condició de casteller

Capítol III. Organització i funcionament

Article 16. Òrgans de la Colla

Secció 1a. Assemblea General

Article 17. Composició

Article 18. Funcions de l'Assemblea General

Article 19. Reunions i convocatòria

Article 20. Constitució

Article 21. Adopció d'acords

Secció 2a. La Junta Directiva

Article 22. Composició

Article 23. Durada del càrrec

Article 24. Funcions

Article 25. Reunions i convocatòria

Article 26. Responsabilitats

Article 27. Moció de censura

Secció 3a. Òrgans unipersonals de govern

Article 28. La presidència o la vicepresidència

Article 29. La secretaria

Article 30. La tresoreria

Article 31. El cap de Colla

Secció 4a. Òrgans tècnics

Article 32. L'Equip Tècnic

Article 33. El cap de Colla

Capítol IV. Règim econòmic

Article 34. Recursos econòmics

Article 35. Comptabilitat i pressupost de la Colla

Article 36. Disposició de crèdit

Capítol V. Modificacions d'Estatuts i dissolució de la Colla

Article 37. Modificació d'Estatuts

Article 38. Dissolució de la Colla

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Ús del masculí

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor.

ESTATUTS DE LA COLLA CASTELLERA "CASTELLERS DE TORTOSA"

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1. Denominació i règim jurídic

1. Amb la denominació "Castellers de Tortosa" es constitueix aquesta entitat el 28/02/2015, sense ànim de lucre, per temps indefinit i a la ciutat de Tortosa.
2. Les seves activitats es regulen d'acord amb la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació i les disposicions aplicables de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge i el Reglament que la desenvolupa i els presents Estatuts.

Article 2. Finalitats

1. La colla "Castellers de Tortosa" té per objectiu fonamental la pràctica dels castells i són les seves finalitats: fomentar, promocionar i difondre, així com ensenyar les activitats folklòriques anomenades castells, mitjançant exhibicions públiques i privades, i la participació en exhibicions i altres manifestacions festives i actes populars; fomentar, organitzar, col·laborar i participar en aquelles conferències, col·loquis, exposicions i, en general, activitats que siguin adequades a la normal difusió i pràctica dels castells; fonamentar, participar i col·laborar també en tot tipus d'activitats folklòriques i culturals pròpies de la ciutat de Tortosa i del país; i dirigir-se a les diferents administracions públiques i a d'altres entitats públiques i privades en ordre a l'obtenció dels objectius de la colla.
2. La colla es posiciona a favor de la independència.

Article 3. Domicili i àmbit d'actuació

1. El domicili de l'associació, fins que no hi hagi seu social pròpia, serà l'habitatge del President al carrer de La Ràpita, 24 2n 2a de Tortosa.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de la Colla

Article 4. Disposicions generals

1. Poden ser associades de la colla les persones majors que ho sol·licitin, siguin admeses d'acord amb aquests Estatuts i satisfacin les quotes corresponents. També poden ser associades les persones menors d'edat que ho sol·licitin amb el consentiment dels representants legals, siguin admeses i satisfacin les quotes corresponents.
2. Poden ser castelleres de la Colla les persones que tinguin la consideració d'associades de la Colla.

3. També son considerades castelleres de la colla aquelles persones que participen en les activitats de la Colla com a grallers i tabalers.
4. Sens perjudici de l'establert en els anteriors apartats, poden ser associats de la Colla les persones físiques o jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats i compleixin els requisits establerts en aquests Estatuts.

Secció 1a. Associats o (i) associades

Article 5. Requisits per ser associat

1. Poden ser associats de la Colla les persones físiques que paguin les quotes corresponents i reuneixin les condicions següents:
 - I. Tinguin capacitat d'obrar.
 - II. Si són menors d'edat, **entre els 16 i 18 anys**, i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels representants legals per ser associats de ple dret, amb dret a vot a l'Assemblea General, però sense poder ser membres de la Junta Directiva.
 - III. Els menors de **16 anys** poden adquirir la condició d'associat i exercir els drets derivats d'aquesta condició per mitjà dels seus representants legals, **excepte el dret a vot.**
2. També poden adquirir la condició d'associades les persones jurídiques, privades o públiques, si no ho exclouen la llei llurs estatuts. La sol·licitud d'ingrés ha d'ésser acordada per a Junta Directiva.
3. Les persones que vulguin ser associades de la Colla han de presentar una sol·licitud a la Junta Directiva, la qual ha decidirà en compte les finalitats de la colla i el compliment dels requisits establerts en aquests Estatuts, i ho comunicarà a la reunió de junta directiva mes propera.
4. Les quotes a satisfer per les persones associades les ha d'aprovar l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva. Excepcionalment, la Junta Directiva pot establir exempcions o reduccions de les mateixes en funció de les necessitats de la Colla, de les quals n'haurà de donar compte a la reunió de l'Assemblea General més immediata.

Article 6. Llibre de registre d'associats

Cada associat, en ser admès com a tal, ha de ser inscrit en el Llibre de registre d'associats de la Colla, amb un número d'ordre correlatiu. Els nous associats admesos ocuparan el darrer de la llista d'associats. A principi de cada any de traspàs, s'ha de procedir a actualitzar els números d'associat, eliminant els espais dels que hagin causat baixa i fent córrer els vigents de manera que tots els números d'associat siguin correlatius i corresponguin als associats actuals.

Article 7. Associats d'honor

Son associats d'honor les persones a qui l'Assemblea General atorgui l'esdentada condició, en atenció a rellevants qualitats o serveis prestats a la Colla, a proposta de la Junta Directiva. Tenen els mateixos drets i deures que els altres associats, si bé restaran exempts de pagar les quotes corresponents.

Article 8. Socis simpatitzants

1. Son socis simpatitzants aquells que tenen interès en les finalitats que persegueix la colla i volen rebre informació sobre les activitats d'aquesta.
2. Els socis simpatitzants han de satisfer les quotes aprovades per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva. Excepcionalment, la Junta Directiva pot establir exempcions o reduccions de les mateixes en funció de les necessitats de la Colla, de les quals n'haurà de donar compte a la reunió de l'Assemblea General més immediata.
3. Els socis simpatitzants no son membres de ple dret, podran assistir a les reunions de les assemblees si estan convidats però no tindran dret a vot en aquestes.
4. Els socis simpatitzants i no socis no podran formar part de la Junta Directiva ni de l'Equip Tècnic.

Article 9. Aportacions dels associats

1. Els associats poden fer aportacions de béns o diners al patrimoni de la Colla, a títol de domini o d'ús, i subjectar-les a les condicions i els terminis pertinents.
2. Els associats poden fer aportacions si hi ha necessitats de finançament que ho justifiquin. Aquestes aportacions poden tenir caràcter de donacions o poden ser restituïbles. La tipologia i característiques d'aquestes aportacions han de ser aprovades per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.
3. Les aportacions amb caràcter de donació es podran acollir a les disposicions de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge.

Article 10. Drets dels associats

Són drets dels associats a la colla:

- I. Assistir a l'Assemblea General, intervenir-hi i exercir-hi el dret de vot.
- II. Assistir a les reunions de la Junta i intervenir durant el torn obert de paraula, sense dret a vot.
- III. Elegir els membres de la Junta Directiva i qualsevol càrrec de la Colla i ésser elegibles per a formar-ne part, d'acord amb els requisits establerts en aquests Estatuts.
- IV. Impugnar els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva i proposar la moció de censura contra els membres de la Junta Directiva, si s'escau.
- V. Ésser informats de la identitat dels altres associats, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació, sense perjudici del que estableix la legislació sobre protecció de dades i de caràcter personal.

- VI. Ésser informats per la Junta Directiva, un cop convocada l'Assemblea General i amb antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
- VII. Tenir accés als Estatuts vigents i als Reglaments de règim intern, si n'hi han.
- VIII. Fer ús dels serveis que la Colla ofereixi en les condicions que degudament s'estableixin.

Article 11. Drets dels associats

Són deures dels associats a la Colla:

- I. Comprometre's en les finalitats de la Colla i participar en llur assoliment.
- II. Contribuir a pagar les despeses de la Colla amb el pagament de quotes i derrames i amb les altres aportacions econòmiques establertes en aquests Estatuts.
- III. Respectar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de la Colla.
- IV. Complir les altres obligacions que estableixin aquests Estatuts i el Reglament de Règim Intern.

Article 12. Baixa dels associats

Són causes per ser donat de baixa de la colla:

- I. Per sol·licitud de la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
- II. Quan hagi estat sancionat d'acord amb les causes i el procediment previst en aquests Estatuts.
- III. Impagament de dues quotes i hagin estat apercebuts per aquest incompliment.
- IV. Incompliment de les obligacions estatutàries.
- V. Per qualsevol causa que limiti la capacitat civil de la persona i que ho justifiqui, sempre en un o altre cas a proposta de la Junta Directiva i amb l'aprovació de l'Assemblea General, prèvia notificació a l'interessat.

Secció 2a: Règim disciplinari

Article 13. Faltes i sancions

1. Són considerades faltes les següents:

- I. La desobediència pública i greu dels acords de la Junta Directiva o de l'Assemblea General.
- II. La comissió d'actes que deteriorin la imatge i el prestigi de la Colla o d'algun associat o perjudiquin greument la Colla.

- III. La desobediència al cap de Colla en les actuacions castelleres que realitzi la Colla.
 - IV. La producció d'un dany intencionadament en un bé propi de la Colla o en bé aliè en actes on participi la Colla o per negligència greu.
2. En tots els casos excepte el IV., la Junta Directiva ha d'elaborar un plec de càrrecs raonat i ha de notificar-lo l'associat afectat atorgant-li el termini de 10 dies naturals perquè pugui presentar un escrit de descàrrecs. A la vista de la documentació rebuda, la Junta Directiva per majoria de les $\frac{3}{4}$ parts dels membres ha d'aprovar, si s'escau, l'expulsió de l'associat. Aquest acord ha de ser ratificat, si s'escau, per l'Assemblea General en la següent convocatòria. En el cas que l'Assemblea General no ho ratifiqui, queda sense efectes l'expulsió.
 3. En el cas IV. de l'apàrtat 1, l'associat haurà de reemborsar la quantitat establerta per la Junta Directiva que serà proporcional al dany causat.

Secció 3a. Els castellers i castelleres

Article 14. Drets i deures dels castellers

1. Tots els castellers tenen els mateixos drets i obligacions.
2. Son drets dels castellers:
 - I. Participar en les actuacions castelleres d'acord amb les directrius que estableixi el cap de Colla i l'equip tècnic.
 - II. Ésser beneficiari del règim d'assegurances que la Colla té establerts.
 - III. Obtenir la camisa de la Colla previ acord de la Junta Directiva i la Tècnica.
3. Son deures dels castellers:
 - I. Complir els acords presos per la Junta Directiva i l'equip tècnic i els que hagin estat aprovats per l'Assemblea General.
 - II. Cooperar en les activitats que desenvolupi la Colla en el compliment de les seves finalitats.
 - III. Assistir regularment a tots els assajos i a les sortides de la Colla, i en les sortides portar l'uniforme de la Colla.
 - IV. No fer ús ni ostentació de l'uniforme de la Colla en activitats alienes a aquesta.

Article 15. Pèrdua de la condició de casteller

La condició de casteller es perd:

- I. Per baixa voluntària.
- II. Per la pèrdua de la condició d'associat per qualsevol dels motius regulats en aquests Estatuts.

Capítol III. Organització i funcionament

Article 16. Òrgans de la Colla

1. Són òrgans col·legiats de la Colla:
 - I. L'Assemblea General: és l'òrgan sobirà constituït per tots els associats.
 - II. La Junta Directiva: és l'òrgan que administra i representa la Colla, d'acord amb la Llei, els Estatuts i els acords adoptats per l'Assemblea General.
2. Són òrgans unipersonals de la Colla:
 - I. El president
 - II. El vicepresident o vicepresidents, si s'escau.
 - III. El secretari
 - IV. El tresorer
3. La figura del cap de colla la pot ostentar una sola persona, o dues mitjançant la figura dels co caps de colla.
4. També són òrgans de la Colla amb caràcter tècnic l'Equip Tècnic format pel Cap de Colla o co cap de colla i els diferents responsables de gestionar la canalla, l'estructura i la pinya dels castells.

Secció 1a. Assemblea General

Article 17. Composició

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de la Colla. Els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de la Colla, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea, excepte els casos regulats en aquests Estatuts.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 18. Funcions de l'Assemblea General

Corresponen a l'Assemblea General les funcions següents:

- I. Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals.
- II. Elegir els membres de la Junta Directiva i Junta Tècnica.

- III. Modificar els Estatuts.
- IV. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de la Colla o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de la Colla a les quals fa referència l'article 10 amb la Llei, els Estatuts i els acords adoptats per l'Assemblea General.
- V. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de la Colla.
- VI. Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- VII. Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- VIII. Ratificar la baixa disciplinària dels associats i/o castellers.
- IX. Vetllar pel perfecte compliment dels objectius de la Colla.
- X. Qualsevol acord que afecti el patrimoni de la Colla, per majoria de 2/3 dels membres presents a la reunió.
- XI. Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de la Colla.

Article 19. Reunions i convocatòria

1. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter ordinari com a mínim un cop l'any, per a aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
2. L'Assemblea General s'ha de reunir amb caràcter extraordinari en els casos següents:
 - I. Si la Junta Directiva ho considera convenient.
 - II. Si ho sol·licita un 10% dels associats.
3. L'Assemblea General, en cas de reunió a instàncies dels associats, s'ha de fer en el termini de trenta dies naturals a comptar de la sol·licitud.
4. La Junta Directiva ha de comunicar l'Assemblea General, almenys trenta dies abans de la data prevista per a la reunió, per mitjà del correu electrònic comunicat per cada associat en la seva sol·licitud o, per correu postal quan així ho hagi fet constar expressament o bé quan la Colla no disposi del seu correu electrònic. La convocatòria ha de contenir com a mínim l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
5. Un nombre d'associats que representi almenys el 10% dels vots socials de la Colla, pot sol·licitar a la Junta directiva la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'Assemblea General. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud s'ha de formular en els cinc dies naturals següents de la recepció de la convocatòria de l'assemblea, a fi que es pugui informar tots els associats de l'ampliació de l'ordre del dia.
6. L'Assemblea General no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

7. Si en l'Assemblea General es pretén tractar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra membres de la Junta Directiva, s'ha de convocar en el mateix acte una sessió extraordinària de l'Assemblea General amb aquest punt com a únic punt de l'ordre del dia.

Article 20. Constitució

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats, amb la presència mínima del president i secretari o els seus substituïts.
2. Les reunions de l'Assemblea General les presideix el president de la Colla. Si no hi és, l'han de substituir el membre que la Junta acordi o, en el seu defecte, el membre de més edat.
3. La secretaria de l'Assemblea General correspon al secretari de la Colla. Si no hi és, l'han de substituir el membre que la Junta acordi o, en el seu defecte, el membre de més edat. El secretari s'encarrega de redactar i custodiar les actes de les sessions.

Article 21. Adopció d'acords

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de la Colla. Per exercir el dret a vot cap estar al corrent del pagament de les quotes.
2. Es permet delegar el vot a un altre soci de ple dret emplenant prèviament un document signat i presentat abans de la mateixa assemblea.
3. L'Assemblea General, si es qüestiona el dret de vot d'algun associat per raó d'un possible conflicte d'interessos amb la Colla, ha de decidir sobre aquesta qüestió en votació separada i, si escau, secreta. Als efectes d'establir la majoria necessària per a adoptar l'acord, aquests associats no es computen, llevat que aquest tingui per objecte la resolució d'un procediment sancionador, la destitució de la persona afectada com a membre d'un òrgan o l'exercici de l'acció de responsabilitat contra ella.
4. La votació per a l'adopció d'acords ha d'ésser secreta si ho sol·liciten, almenys, el 10% dels associats presents en la reunió.

Secció 2a. La Junta Directiva

Article 22. Composició

1. La Junta Directiva està composta pel president, el secretari, el tresorer i fins a un màxim de vuit vocals, a més del cap de colla i un representant de l'equip tècnic. Poden ser nomenats vicepresidents de la Colla com a màxim dos vocals de la Junta.
2. Els membres de la Junta Directiva han d'ésser escollits, en reunió de l'Assemblea General, per votació de tots els associats que estiguin en situació d'exercir llurs drets socials.
3. Les candidatures que es presentin a elecció, han de comunicar la composició de llur candidatura a la Junta Directiva durant els quinze dies següents a comptar des de la fixació i comunicació de la data de l'assemblea als associats abans de la data d'elecció. Un cop passat aquest

termini, s'enviarà als socis la informació de la candidatura o candidatures amb quinze dies d'antelació a l'assemblea general. Durant l'Assemblea General Ordinària poden presentar el programa d'actuació. A aquests efectes, tenen dret a disposar de la llista dels associats amb antelació suficient. La Junta Directiva, a proposta dels candidats, ha de fer arribar als associats, una vegada com a mínim, els programes i les altres comunicacions que siguin raonables. En els casos en què els associats ho autoritzin expressament, la Junta Directiva pot facilitar als candidats que ho demanin el domicili, els telèfons i les adreces de correu electrònic dels associats.

4. És escollida la candidatura que obtingui la majoria de vots dels membres presents amb dret a vot a l'Assemblea.
5. La Junta Directiva, si s'hi produeixen vacants durant el termini per al qual han estat designats els seus membres, pot nomenar substituïts, els quals ocupen el càrrec fins a la següent reunió de l'Assemblea General, on hauran de ser ratificats.
6. En el cas que no surti elegida cap candidatura, l'Assemblea nomenarà una Junta Gestora formada com a mínim per un president, un secretari, un tresorer i com a mínim tres vocals que només podrà desenvolupar aquelles facultats que siguin essencials per garantir el funcionament de la Colla i convocar en el termini màxim de dos mesos una Assemblea General Extraordinària per escollir la Junta Directiva. La Junta Gestora també haurà de nomenar un equip tècnic fins que en surti escollit un nou en assemblea
7. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 23. Durada del càrrec

1. Els membres de la Junta Directiva entren en funcions un cop han acceptat el càrrec per al qual han estat escollits. L'acceptació del càrrec s'ha d'inscriure en el Registre d'Associacions.
2. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període d'un any, sens perjudici que puguin ser reelegits anualment.

Article 24. Funcions

1. Corresponen a la Junta Directiva les funcions següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar la Colla de la manera més àmplia que reconegui la Llei. Així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de la Colla.
 - d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Convocar l'Assemblea General i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - h) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç les finalitats de la Colla, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
 - i) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
 - j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir: subvencions o altres ajuts i l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana
 - k) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit d'acord amb l'establier en aquests Estatuts.
 - l) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els Estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
 - m) Qualsevol altra facultat que li pugui correspondre per poder desenvolupar els acords presos en Assemblea General o que li hagi estat delegada expressament.
2. La Junta Directiva ha d'elaborar el pressupost i els comptes anuals, que s'han de presentar a l'Assemblea General perquè els aprovi en el termini de tres mesos següents a la data de tancament de l'exercici.
 3. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves funcions en una o diverses comissions de treball a excepció de la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser ratificats o aprovats en Assemblea General.

Article 25. Reunions i convocatòria

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària com a mínim un cop cada mes. I, en sessió extraordinària, quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres de la Junta.
2. La Junta queda vàlidament constituïda si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple dels membres assistents i en cas d'empat dirimeix el vot del president.

Article 26. Responsabilitats

1. Els membres de la Junta Directiva responen de manera individual o col·lectiva dels danys que puguin ocasionar a la Colla per incompliment de la llei o d'aquests Estatuts o per actes o omissions negligents en l'exercici de llurs funcions mitjançant la moció de censura o els tribunals, si s'escau.

Article 27. Moció de censura

1. La moció de censura afecta a la Junta Directiva i a l'Equip Tècnic.
2. La moció de censura l'ha de proposar com a mínim un 10% dels associats.
3. Una vegada presentada degudament la moció de censura la Junta Directiva ha de convocar l'Assemblea en el termini màxim d'un mes.
4. La moció de censura prosperarà si és votada favorablement per la majoria absoluta dels associats amb dret a vot presents a l'Assemblea i comportarà el cessament immediat. En aquest cas, l'Assemblea nomenarà una Junta Gestora d'acord amb l'establir a l'article 21.6 d'aquests Estatuts.

Secció 3a. Òrgans unipersonals de govern

Article 28. La presidència o la vicepresidència

1. Correspon al president de la Colla les següents funcions:
 - a) Convocar i presidir les sessions de la Junta Directiva així com l'Assemblea General.
 - b) Representar legalment a la Colla en tots els actes en que siguin necessari sense perjudici d'una possible delegació.
 - c) Signar qualsevol document públic i privat en representació de la colla, previ acord de la Junta Directiva i, si s'escau fer ús dels poders que li siguin delegats expressament per l'Assemblea General.
 - d) Fer complir els acords presos en l'Assemblea General i en la Junta Directiva.
 - e) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.
2. El president pot delegar en algun vicepresident alguna de les funcions encomanades en aquests Estatuts.

Article 29. La secretaria

Correspon al secretari de la Colla:

- a) Portar el llibre de registre de socis, en el que hi constaran tots els membres de la Colla que hagin estat admesos d'acord amb aquests Estatuts.
- b) Redactar i signar amb el president les actes corresponents a les sessions de l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- c) Fer la memòria anyal corresponent de l'àrea administrativa.
- d) Ser el responsable de les actes, llibres i documents de la Colla

Article 30. La tresoreria

Correspon al tresorer:

- a) Tenir al seu càrrec els fons econòmics de l'associació, amb les responsabilitats que això comporta i que li podran ser exigides per la Junta Directiva i per l'Assemblea de la Colla.
- b) Elaborar l'estat de comptes i el pressupost anual, per a la seva aprovació a l'Assemblea General.
- c) Tenir al seu càrrec i responsabilitat la comptabilitat de la Colla.

Secció 4a. Òrgans tècnics

Article 31. El Cap de Colla o Co caps de colla

El Cap de colla o Co caps de colla és el responsable de definir l'equip tècnic i organitzar i coordinar les activitats castelleres de la Colla.

Article 32. L'Equip Tècnic

1. L'Equip Tècnic és l'òrgan col·legiat tècnic de la Colla i està compost com a mínim per les persones següents:

- a) El cap de Colla o co caps de colla que ha de presidir l'òrgan i nomenar-ne els components.
- b) El responsable troncs
- c) El responsable de canalla
- d) El responsable de pinyes
- e) Altres persones que es puguin integrar en qualsevol dels equips de treball: troncs, canalla o pinyes.

2. Són funcions de l'Equip Tècnic les següents:

- a. Treballar en la línia d'assolir els objectius tècnics que l'Assemblea hagi plantejat, vetllant pel seu bon funcionament.
- b. Dirigir l'ensenyament dels nous membres que s'incorporin a la Colla.
- c. Posar a la pràctica els criteris tècnics que s'aprovin a proposta del cap de colla o co cap de colla
- d. Suggestir i proposar qualsevol iniciativa que serveixi per millorar les condicions tècniques de la Colla.
- e. Acordar amb Junta Directiva l'acceptació o rebuig de les sortides que es proposin a la Colla.

3. El cap de Colla o co cap de colla pot assumir personalment la direcció d'alguna de les funcions encomanades a l'Equip Tècnic si és necessari.

Article 33. El cap de Colla o els Co caps de colla

1. Són funcions del cap de Colla o co caps de colla:
 - a) Dirigir els assajos i les actuacions de la Colla d'acord amb l'Equip Tècnic.
 - b) Nomenar l'Equip Tècnic i els responsables de pinya, troncs i canalla.
 - c) Proposar a l'Equip Tècnic l'aprovació dels criteris tècnics pels quals s'ha de regir la Colla.
 - d) Fer de portaveu de la Colla en les qüestions tècniques.
 - e) Les altres funcions que li encomani aquests Estatuts o l'Assemblea General.
2. El cap de Colla o co cap de colla pot ser cessat del seu càrrec d'acord amb els procediments i requisits establerts en aquests Estatuts. En el cas que prosperés una moció de censura contra la Junta Directiva, el cap de Colla ha de continuar en el seu càrrec fins que es nomeni una nova Junta Gestora.

Capítol IV. Règim econòmic

Article 34. Recursos econòmics

1. Els recursos econòmics de la Colla es nodreixen de:
 - a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
 - b) Les subvencions oficials o particulars.
 - c) Les donacions, les herències o els llegats.
 - d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-ne.
2. Tots els membres de la Colla tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Article 35. Comptabilitat i pressupost de la Colla

1. La comptabilitat de la Colla s'ha de portar, en tot allò que se li pugui aplicar, segons els criteris del Pla General de Comptabilitat. El tancament de l'exercici econòmic serà el 31 de desembre de l'any en curs. Els llibres de comptes estan dipositats a la secretaria de la colla, i a disposició de qualsevol soci que, prèvia petició al president, vulgui examinar-los.
2. Cada any l'Assemblea General pot nomenar tres socis, els quals han de procedir un cop tancat l'exercici econòmic, a fer un mostreig del justificants de les despeses comptabilitzades, així com dels extrems de la comptabilitat que considerin oportuns. Sobre aquest estudi han d'emetre un informe que, preceptivament s'ha de presentar juntament amb la memòria anual a l'Assemblea General.

3. Per a obtenir un crèdit de tresoreria superior al 20% del pressupost anual, cal una autorització expressa de l'Assemblea General. Qualsevol crèdit i/o endeutament necessaris per inversions requerirà, sigui l'import que sigui, l'autorització de l'Assemblea General.

Article 36. Disposició de crèdit

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, ha de constar les signatures del president, el tresorer i el secretari i d'un quart membre de la Junta.
2. Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer.

Capítol V. Modificacions d'Estatuts i dissolució de la Colla

Article 37. Modificació d'Estatuts

1. Per a acordar una modificació d'Estatuts, la convocatòria de l'Assemblea General ha d'expressar amb claredat els articles que es pretenen modificar, afegir o suprimir.
2. L'acord de modificació dels Estatuts s'ha d'inscriure en el Registre d'Associacions. La sol·licitud s'ha d'acompanyar amb el certificat dels nous articles aprovats i de la versió actualitzada dels Estatuts.

Article 38. Dissolució de la Colla

1. La Colla es pot dissoldre per acord dels associats reunits en l'Assemblea General, essent necessari el vot favorable de les $\frac{3}{4}$ parts dels associats.
2. L'acord de dissolució de la Colla no produirà efectes si, en la mateixa sessió de l'Assemblea que ha de votar sobre la dissolució, 25 associats manifesten per escrit la voluntat de continuar amb l'activitat de la Colla.
3. Un cop dissolta la colla i pagats els seus deutes; els béns que sobrin es destinaran a l'Ajuntament de Tortosa, que només podrà destinar-los a una institució cultural i/o benèfica o amb finalitats culturals i/o benèfiques de la ciutat de Tortosa.

DISPOSICIÓ ADICIONAL
Única. Ús del masculí

La utilització del masculí per als diferents càrrecs o figures que apareixen en aquests Estatuts només fa referència a la denominació del càrrec i no fa, en cap cas, referència al titular del càrrec, ni presuposta el gènere de la persona que l'ocupa.

DISPOSICIÓ FINAL.
Única. Entrada en vigor

Els presents Estatuts entren en vigor l'endemà que els aprovi l'Assemblea General, sens perjudici de la comunicació al Registre corresponent.

Aquest estatuts han estat aprovats per acord de l'Assemblea General de data 28 de novembre de 2018.

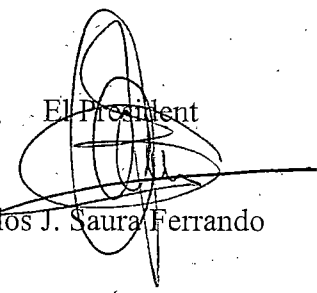
El Secretari

Òscar Roca Serret



El President

Carlos J. Saura Ferrando



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Serveis Territorials de les Terres de l'Ebre

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document: B0807c89007L16K signat
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 55760

Data Resolució 14/02/2019

Secció 1a del Registre d'Associacions

La Directora dels Serveis Territorials

Data 14 de febrer de 2019

Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Serveis Territorials de les Terres de l'Ebre